



МИНИСТЕРСТВО СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ МОСКОВСКОЙ ОБЛАСТИ

ул. Кулакова, д.20,
г. Москва, 123592

Тел.: (498) 602-84-10
email: msrmo@mosreg.ru

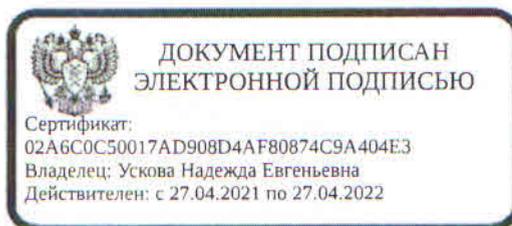
Кому:
УПРАВЛЕНИЕ ОБРАЗОВАНИЯ
142412, Московская обл., Богородский, г.
Ногинск, ул. Климова, д. 30-а

УВЕДОМЛЕНИЕ о регистрации соглашения, коллективного договора

Министерство социального развития Московской области, рассмотрев Запрос от 11.01.2022 № P001-0764412006-53617486, в соответствии со статьей 50 Трудового кодекса Российской Федерации уведомляет о регистрации Соглашения, регистрационный номер 0049/2022С дата регистрации 17.01.2022.

Условия, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, и обязательствами соглашений, принятых на вышестоящих уровнях социального партнерства и действующих на территории Московской области, не выявлены.

Первый заместитель министра социального
развития Московской области



Н.Е. Ускова
18.01.2022

Начальник
Управления образования
администрации Богородского
городского округа

Е.В. Устякина

«30» _____ 2022 г.



Председатель Ногинской
территориальной организации
профессионального союза
работников народного образования
и науки РФ

Т.В. Смирнова

_____ 2022 г.



СОГЛАШЕНИЕ

между Управлением образования
администрации Богородского городского округа
и Ногинской территориальной организацией Профсоюза
работников народного образования и науки Российской
Федерации по обеспечению социально-экономических и правовых
гарантий работников образования на 2022 - 2024 годы

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.

1.1. Настоящее Соглашение заключено в соответствии с законодательством Российской Федерации с целью определения согласованных позиций сторон по созданию необходимых трудовых и социально-экономических условий для работников образования и обеспечению стабильной и эффективной деятельности образовательных учреждений Богородского городского округа, на повышение социальной защищенности работников образования, а также на повышение взаимной ответственности сторон за результаты деятельности работников сферы образования.

1.2. Соглашение – правовой акт, регулирующий социально-трудовые отношения в сфере образования и устанавливающий общие принципы регулирования связанных с ними экономических отношений.

1.3. Соглашение применяется при заключении коллективных договоров в образовательных учреждениях, трудовых договоров с работниками и при разрешении индивидуальных и коллективных трудовых споров.

1.4. Соглашение устанавливает минимальные социальные гарантии работникам образования.

1.5. Сторонами настоящего Соглашения являются:

- работники учреждений образования в лице их полномочного представителя – председателя Ногинской территориальной организации профсоюза образования;
- работодатели в лице их полномочного представителя – начальника Управления образования администрации Богородского городского округа.

1.6. Стороны согласились в том, что профсоюзная организация, первичные профсоюзные организации образовательных учреждений и их выборные органы выступают в качестве полномочных представителей работников, членов профсоюза работников образования, при разработке и заключении коллективных договоров и соглашений, ведении переговоров по реализации трудовых, профессиональных и социально-экономических прав и интересов.

1.7. Стороны согласились о том, что:

1.7.1. Настоящее Соглашение заключено с учетом действующего на момент его подписания законодательства Российской Федерации.

1.7.2. Соглашение вступает в силу с 01.01.2022 года и действует в течение трех лет до 31.12.2024 года.

1.7.3. Ни одна из сторон не может в течение срока действия Соглашения в одностороннем порядке прекратить выполнение взятых на себя обязательств или изменить их.

1.7.4. Стороны вправе вносить дополнения, изменения в Соглашение на основе взаимной договоренности.

Принятые сторонами изменения и дополнения являются неотъемлемой частью Соглашения и доводятся до сведения работодателей, профсоюзных организаций и работников учреждений.

1.7.5. Представители Сторон участвуют на равноправной основе в ведении коллективных переговоров, подготовки проектов соглашений и их заключения, разработки и утверждения ежегодных планов, мероприятий по выполнению Соглашения с указанием конкретных сроков и ответственных лиц, осуществляют правовое, финансовое, информационное и организационное обеспечение данных мероприятий.

1.7.6. Не реже 1 раза в год рассматривают ход выполнения Соглашения на совместном заседании Управления образования администрации Богородского городского округа (далее – Управление образования) и Президиума Ногинской территориальной организации профсоюза образования.

1.7.7. Контроль за выполнением Соглашения осуществляется сторонами Соглашения и их представителями.

1.7.8. Соглашение распространяется на работников и работодателей учреждений, подведомственных Управлению образования.

II. РАЗВИТИЕ СОЦИАЛЬНОГО ПАРТНЕРСТВА И КООРДИНАЦИЯ ДЕЙСТВИЙ СТОРОН

Стороны договорились:

2.1. Признать социальное партнерство в сфере труда основным принципом правового регулирования трудовых отношений.

2.2. Содействовать повышению эффективности заключаемого соглашения и коллективных договоров в образовательных учреждениях. Осуществлять систематический мониторинг, обобщение опыта заключения территориальных соглашений и коллективных договоров образовательных учреждений, а также контроль за состоянием и эффективностью договорного регулирования социально-трудовых отношений.

2.3. Обеспечивать участие представителей других сторон Соглашения в работе своих руководящих органов при рассмотрении вопросов, связанных с содержанием Соглашения и его выполнением, предоставлять полную, достоверную и своевременную информацию о принимаемых решениях, затрагивающих социально-трудовые, экономические права и профессиональные интересы работников.

2.4. Содействовать образовательным учреждениям в случаях установления либо изменения условий труда и иных социально-экономических условий по согласованию с соответствующим выборным профсоюзным органом.

2.5. Осуществлять урегулирование возникающих разногласий в ходе коллективных переговоров в порядке, установленном трудовым законодательством.

2.6. Управление образования обязуется предусматривать в пределах своей компетенции при формировании местного бюджета выделение средств на охрану труда и пожарную безопасность в образовательных учреждениях, специальную оценку условий труда.

2.7. Все спорные вопросы по толкованию и реализации положений настоящего Соглашения решать совместно.

III. ОБЯЗАТЕЛЬСТВА СТОРОН

Руководствуясь основными принципами социального партнерства, признавая ответственность за функционирование и развитие образовательных учреждений, и необходимость улучшения социально-экономического положения работников стороны договорились:

3.1. Осуществлять согласованное действие по реализации федеральных программ, региональных законов, муниципальных актов и иных нормативных актов, направленных на развитие отрасли и социальную защиту работников образования.

3.1.1. Совместными усилиями способствовать реализации в полном объеме приоритетных национальных образовательных проектов.

3.1.2. Совместно добиваться повышения уровня жизни, оплаты труда и социальных гарантий работников образования.

3.1.3. Содействовать принятию решений в образовательных учреждениях в случаях, предусмотренных трудовым законодательством Российской Федерации, по установлению, либо

изменению условий труда и иных социально-экономических условий по согласованию с выборным органом первичной профсоюзной организации.

3.1.4. Способствовать развитию творчества, повышению профессионализма педагогических работников, обеспечивать организационное и финансовое сопровождение творческих конкурсов.

3.1.5. Содействовать повышению эффективности заключаемых коллективных договоров в образовательных учреждениях.

3.2. Управление образования:

3.2.1. Содействует участию представителей работников в работе органов управления образовательных учреждений, в том числе по вопросам принятия локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права, затрагивающих интересы работников, а также относящихся к деятельности образовательных учреждений в целом.

3.2.2. Организует систематическую работу по повышению квалификации и переподготовке педагогических и руководящих работников образовательных учреждений в соответствии с законодательством.

3.2.3. Предоставляет профсоюзной организации по её запросам информацию о численности, составе работников, системе оплаты труда, размере средней заработной платы, объеме задолженности по выплате заработной платы, показателях по условиям и охране труда, планировании и проведении мероприятий по массовому сокращению численности (штатов) работников, а также иную информацию.

3.2.4. Обеспечивает участие представителей Профсоюза в мероприятиях Управления и подведомственных учреждений.

3.3. Профсоюзная организация:

3.3.1. Обеспечивает представительство и защиту социально-трудовых прав и интересов работников системы образования.

3.3.2. Оказывает членам Профсоюза и первичным профсоюзным организациям образовательных учреждений помощь в вопросах применения трудового законодательства, разработки локальных нормативных актов, содержащих нормы трудового права и разрешения индивидуальных трудовых споров.

3.3.3. Предлагает льготные путевки членам профсоюза при организации санаторно-курортного лечения.

3.3.4. Использует возможности переговорного процесса с целью учета интересов сторон и предотвращения социальной напряженности в коллективах образовательных учреждений.

3.3.5. Содействует разрешению и предотвращению в образовательных учреждениях коллективных трудовых споров.

3.3.6. Совместно с управлением образования осуществляет контроль за соблюдением руководителями образовательных учреждений трудового законодательства и иных нормативных актов, содержащих нормы трудового права.

3.3.7. Предоставляет управлению образования информацию по вопросам, находящимся в компетенции профсоюзной организации.

3.3.8. Принимает участие в профессиональных конкурсах и проектах проводимых, согласно плана работы Управления образования.

3.3.9. Оказывает материальную помощь членам профсоюза согласно Положения об оказании материальной помощи в действующей редакции.

IV. РАЗВИТИЕ УЧИТЕЛЬСКОГО ПОТЕНЦИАЛА

4.1. Управление образования и профсоюзная организация договорились, что в целях модернизации и развития муниципальной системы образования:

4.1.1. Способствовать созданию действенного и эффективного механизма, обеспечивающего повышение профессионального уровня и непрерывного повышения квалификации педагогических работников.

4.1.2. Содействовать профессиональной подготовке педагогических работников и овладению ими новыми компетенциями, в том числе информационно-коммуникативными технологиями в учебном процессе для решения задачи повышения качества образования и обеспечения конкурентоспособности обучающихся.

4.1.3. Содействовать созданию необходимых условий труда педагогическим работникам и оснащённости рабочего места, в том числе современной оргтехникой, лицензионным программным обеспечением на уровне современных требований.

4.1.4. Обеспечить реальные возможности организации и проведения аттестации педагогических работников, обеспечить работу экспертов из числа привлечённых специалистов и работников.

4.1.5. Обеспечить организацию мероприятий по формированию позитивного имиджа и повышению социального статуса учителя и других педагогических работников:

- муниципальных конкурсов;
- мероприятий по организации общественно-профессионального обсуждения вопросов профессионального развития педагога: проведение семинаров и открытых дискуссий, форумов, круглых столов;
- мероприятий по формированию позитивного имиджа учителя: экспозиции, выставки работ, раскрывающие задачи и условия профессиональной деятельности учителя и др.

V. ТРУДОВЫЕ ОТНОШЕНИЯ, РАБОЧЕЕ ВРЕМЯ И ВРЕМЯ ОТДЫХА

5.1. Стороны договорились выполнять следующие положения:

5.1.1. Трудовые отношения между работником и учреждением образования (работодателем), возникшие на основе трудового договора, регулировать трудовым законодательством РФ, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», нормативными правовыми актами органов местного самоуправления, коллективным договором и Уставом образовательного учреждения.

5.1.2. Содержание трудового договора, порядок его заключения и расторжения определяются в соответствии с Трудовым Кодексом РФ, коллективным договором и другими нормативными актами учреждения. Условия трудовых договоров не могут ухудшать положения работника, определенного трудовым законодательством РФ, настоящим Соглашением, коллективным договором.

5.1.3. При приёме на работу работодатель обязан до заключения трудового договора ознакомить работника под роспись с настоящим Соглашением, уставом учреждения, правилами внутреннего трудового распорядка, коллективным договором и иными локальными актами, действующими в образовательном учреждении и непосредственно связанными с трудовой деятельностью работника.

5.1.4. Изменение определенных сторонами условий трудового договора, в том числе перевод на другую работу, допускается только по соглашению сторон трудового договора, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом. Соглашение об изменении

определенных сторонами условий трудового договора заключается в письменной форме и является приложением к трудовому договору.

5.1.5. При направлении работодателем работника для повышения квалификации с отрывом от работы за ним сохраняется место работы (должность) и средняя заработная плата по основному месту работы.

5.1.6. В соответствии с Единым квалификационным справочником должностей руководителей, специалистов и служащих (раздел «Квалификационные характеристики должностей работников образования») считать повышение уровня квалификационных требований по ряду должностей и расценивать необходимость дополнительной профессиональной подготовки работника, как условие выполнения работниками определенного вида деятельности, в связи, с чем повышение квалификации работника проводить в соответствии с трудовым законодательством Российской Федерации на основании заключения дополнительного договора с предоставлением соответствующих гарантий и компенсаций.

5.1.7. С руководителями образовательных учреждений заключается либо трудовой договор на неопределенный срок, либо срочный трудовой договор. Срок действия этого трудового договора определяется соглашением сторон.

5.1.8. Управление образования, осуществляющий функции и полномочия учредителя бюджетного учреждения (далее - орган, осуществляющий функции и полномочия учредителя), при заключении с руководителем бюджетного учреждения трудового договора предусматривает в нем в соответствии с частью 27 статьи 30 Федерального закона №83-ФЗ:

- а) права и обязанности руководителя;
- б) показатели оценки эффективности и результативности его деятельности;
- в) условия оплаты труда руководителя;
- г) срок действия трудового договора, если такой срок установлен учредительными документами бюджетного учреждения;
- д) условие о расторжении трудового договора по инициативе работодателя в соответствии с Трудовым кодексом РФ при наличии у бюджетного учреждения просроченной кредиторской задолженности, превышающей предельно допустимые значения, установленные органом, осуществляющим функции и полномочия учредителя.

5.1.9. Продолжительность рабочего дня, режим работы и время отдыха определяются Правилами внутреннего трудового распорядка (Правила внутреннего трудового распорядка утверждаются руководителем образовательной организации с учетом мнения соответствующего выборного органа первичной профсоюзной организации), графиком работы и учебным расписанием учреждения образования на основе действующего законодательства Российской Федерации. Установление нормы рабочего времени педагогических работников производить в соответствии с приказом Министерства образования и науки РФ от 22.12.2014 № 1601 «О продолжительности рабочего времени (нормах часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников и о порядке определения учебной нагрузки педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре».

5.1.10. Время каникул, не совпадающее с отпуском педагогических работников, является их рабочим временем. В эти периоды работники привлекаются руководителем общеобразовательного учреждения к педагогической и организационной работе, связанной с реализацией образовательной программы, в пределах времени, не превышающего их аудиторной занятости до начала каникул.

5.1.11. Предоставление ежегодных оплачиваемых отпусков осуществляется в соответствии с графиком отпусков, утверждаемым работодателем не позднее, чем за две недели до наступления календарного года с учетом мнения выборного органа первичной профсоюзной организации в

порядке, установленном статьей 372 Трудового кодекса РФ для принятия локальных нормативных актов.

5.1.12. Оплата отпуска производится не позднее, чем за три дня до его начала. Ежегодный отпуск должен быть перенесен на другой срок по соглашению между работником и работодателем в случаях, предусмотренных законодательством, в том числе, если работнику своевременно не была произведена оплата за время этого отпуска, либо работник был предупрежден о времени начала отпуска позднее, чем за две недели до его начала. При переносе отпуска по указанным причинам работнику предоставляется преимущество в выборе новой даты начала отпуска.

5.1.13. В соответствии с Порядком предоставления педагогическим работникам организаций, осуществляющих образовательную деятельность, длительного отпуска сроком до одного года, утвержденного приказом Министерства образования и науки РФ от 31.05.2016 № 644, педагогическим работникам не реже, чем через каждые 10 лет непрерывной преподавательской работы по их заявлению предоставляется длительный отпуск сроком до 1 года.

5.2. Территориальная организация Профсоюза работников народного образования и науки обязуется:

5.2.1. Представлять и защищать трудовые, социально-экономические и профессиональные права и интересы членов профсоюза, в том числе в судебных и иных государственных органах, оказывать бесплатную юридическую помощь членам Профсоюза.

5.2.2. Осуществлять контроль за соблюдением работодателями трудового законодательства, социальных гарантий работников образования, предоставления льгот и компенсаций в соответствии с законодательством РФ и настоящим Соглашением.

VI. ГАРАНТИИ СОДЕЙСТВИЯ ЗАНЯТОСТИ И ПЕРЕОБУЧЕНИЯ РАБОТНИКОВ

6.1. Стороны договорились, что:

6.1.1. К массовому высвобождению работников относится:

а) ликвидация образовательной организации;
б) сокращение численности или штата работников образовательной организации в количестве:

10% списочного состава работников – в течение 30 календарных дней;

20% – в течение 60 календарных дней;

30% – в течение 90 календарных дней.

6.1.2. При сокращении численности или штата работников образовательных учреждений преимущественное право на оставление на работе регулируется статьей 179 Трудового кодекса РФ. В коллективном договоре могут предусматриваться иные категории работников, пользующиеся преимущественным правом на оставление на работе.

6.1.3. Обеспечивается предупреждение работника о предстоящем увольнении в связи с сокращением численности или штата не менее чем за 2 месяца.

6.2. Стороны рекомендуют представителям работодателей:

6.2.1. Предусматривать в коллективных договорах предоставление высвобождаемым работникам до расторжения трудового договора оплачиваемого времени для поиска новой работы.

6.2.2. При принятии решения об увольнении работника в случае признания его по результатам аттестации не соответствующим занимаемой должности вследствие недостаточной квалификации учитывать возможность перевода педагогического работника с его письменного согласия на другую имеющуюся у работодателя работу (как вакантную должность или работу,

соответствующую квалификации работника, так и вакантную нижестоящую должность или нижеоплачиваемую работу), которую работник может выполнять с учетом его состояния здоровья.

Для проведения аттестации с целью подтверждения соответствия педагогического работника занимаемой должности в состав аттестационной комиссии в обязательном порядке включается представитель выборного органа соответствующей первичной профсоюзной организации.

6.3. Управление образования обязуется:

6.3.1. Ежегодно проводить мониторинг кадрового обеспечения образовательных учреждений для формирования базы данных о наличии педагогических кадров и потребности в них с учетом возрастного состава, текучести кадров, фактической учебной нагрузки, дефицита кадров по предметам (специальностям) для разработки мероприятий, гарантирующих занятость работников при ликвидации, реорганизации образовательных учреждений.

6.3.2. Разрабатывать систему мер повышения квалификации, профессиональной подготовки и переподготовки работников,

6.3.3. Совершенствовать систему повышения квалификации и переподготовки педагогических кадров, создавать необходимые условия при проведении аттестации, разрабатывать соответствующие рекомендации.

6.4. Территориальная организация профсоюза образования обязуется:

6.4.1. Осуществлять защиту социальных гарантий трудящихся в соответствии с действующим законодательством.

6.4.2. Представлять интересы членов Профсоюза при ликвидации учреждений, сокращении рабочих мест, при разрешении трудовых конфликтов.

VII. ОПЛАТА ТРУДА И НОРМЫ ТРУДА

7.1. Стороны договорились, что в области оплаты труда действуют следующие положения:

7.1.1. Заработная плата работнику устанавливается трудовым договором в соответствии с действующими у данного работодателя системами оплаты труда и является вознаграждением за труд в зависимости от квалификации работника, сложности, количества, качества и условий выполняемой работы, а также включает в себя компенсационные выплаты и стимулирующие выплаты (доплаты и надбавки стимулирующего характера, премии и иные поощрительные выплаты).

7.1.2. В случае нарушения сроков выплаты заработной платы работодатель обязан (независимо от наличия вины работодателя) индексировать задержанные суммы в размере не менее 1/150 действующей в это время ставки рефинансирования Центрального банка РФ от невыплаченных в срок сумм за каждый день задержки, начиная со следующего дня после установленного срока выплаты по день фактического расчета включительно (ст. 236 ТК РФ).

7.1.3. Фонд оплаты труда (ФОТ) работников образовательного учреждения состоит из базовой и стимулирующей части. Размер стимулирующей части определяется в соответствии с положением об оплате труда.

Положение об оплате труда, положение о выплатах компенсационного характера, в том числе об установлении доплат за выполнение дополнительных работ, связанных с образовательным процессом и не входящих в круг основных обязанностей работника, положение о стимулирующих выплатах работникам и премировании разрабатываются самим учреждением.

7.1.4. Рекомендовать закреплять в соглашениях и коллективных договорах положения об обязательной выдаче всем работникам расчетных листков по начисленной и выплаченной заработной плате.

7.2. Управление образования и территориальная организация Профсоюза образования обязуются:

7.2.1. Принимать меры к своевременной выплате заработной платы работникам образования. Работники образовательных учреждений, получают заработную плату каждые полмесяца. В случае задержки выплаты заработной платы на срок более 15 дней работник имеет право, известив работодателя в письменной форме, приостановить работу на весь период до выплаты задержанной суммы.

7.2.2. Добиваться повышения заработной платы всех категорий работников

VIII. ОХРАНА ТРУДА И ЗДОРОВЬЯ

Стороны Соглашения рассматривают охрану труда и здоровья работников образовательных организаций в качестве одного из приоритетных направлений деятельности.

8.1. Управление образования обязуется:

8.1.1. В рамках своей компетенции выделять средства на проведение специальной оценки условий труда в подведомственных образовательных учреждениях.

8.1.2. Осуществлять организационно-методическое руководство, а также разрабатывать нормативно-техническую документацию и обеспечивать ею подведомственные образовательные учреждения.

8.1.3. Содействовать организации и проведению специальной оценки условий труда в образовательных учреждениях образования. Содействовать укомплектованию медицинских и учебных кабинетов – физики, труда, биологии, физической культуры и мастерских необходимыми средствами табельного оснащения для оказания неотложной доврачебной помощи, выделению оборудования и содержанию соответствующих площадей, подготовке персонала.

8.1.4. Организовывать обучение и проверку знаний норм и правил по охране труда руководителей, специалистов и работников служб охраны труда, а также повышение квалификации и аттестацию работников в части знаний норм, правил по охране труда и экологической безопасности.

8.1.5. Осуществлять контроль над ходом капитального ремонта аварийных и приспособленных зданий муниципальных образовательных учреждений.

8.1.6. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений выделять средства для приобретения приборов и приспособлений, обеспечивающих безопасную работу и обучение в соответствии с действующими нормативными актами.

8.1.7. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений введение должности специалиста по охране труда в образовательных организациях, в которых численность работников превышает 50 человек, в соответствии с требованиями ст.217 ТК РФ.

8.1.8. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений беспрепятственный допуск в целях проведения проверок условий и охраны труда в образовательных организациях, расследования несчастных случаев и профессиональных заболеваний работников образования

технической инспекции труда Профсоюза, внештатным техническим инспекторам Профсоюза, уполномоченным по охране труда Профсоюза, членам комитетов (комиссий) по охране труда.

8.1.9. Рекомендовать руководителям образовательных учреждений приглашать представителя Профсоюза принять участие в комиссиях по приемке образовательных организаций к новому учебному году

8.1.10. Содействует реализации права образовательных организаций по возврату части страховых взносов (до 20%) из Фонда социального страхования Российской Федерации на улучшение условий и охраны труда.

8.1.11. Рассматривать на совместном заседании Управления образования и Президиума территориальной организации Профсоюза состояние охраны труда, производственного травматизма и профзаболеваемости, а также выполнение программ по охране труда работников, раздела «Охрана труда» настоящего Соглашения с целью принятия мер по улучшению условий труда и снижению травматизма.

8.1.12. Ежегодно (в конце года по письменному запросу) информировать территориальную организацию профсоюза образования о состоянии охраны труда в отрасли и причинах производственного травматизма: о работающих во вредных условиях труда, о финансировании мероприятий по охране труда.

8.2. Стороны договорились, что:

8.2.1. Обязательные периодические (в течение трудовой деятельности) медицинские осмотры (обследования), а также проведение гигиенического обучения оплачиваются за счет средств работодателя.

8.2.2. В случае ухудшения условий труда и учебы (отсутствие нормальной освещенности в классах, низкий температурный режим и т.п.), грубых нарушений требований охраны труда и техники безопасности, уполномоченные по охране труда профсоюзных комитетов учреждений образования сообщают в органы управления образованием.

8.3. Территориальная организация Профсоюза образования обязуется:

8.3.1. Способствовать формированию и организации деятельности совместных комиссий по охране труда в образовательных учреждениях.

8.3.2. Проводить обучение уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда, избранных в первичных профсоюзных организациях, и оказывать им методическую и практическую помощь бесплатно.

8.4. Управление образования и территориальная организация Профсоюза образования обязуются:

8.4.1. Проводить совместные плановые проверки образовательных учреждений по состоянию охраны труда с вынесением их итогов на коллегию Управления образования и Президиума горкома Профсоюза.

8.4.2. Принимать участие в специальном расследовании несчастных случаев с работающими, воспитанниками и учащимися согласно действующим Положениям.

8.4.3. Ежегодно проводить анализ несчастных случаев среди работников, учащихся, воспитанников, и результаты анализа доводить до сведения подведомственных учреждений образования.

IX. ГАРАНТИИ ПРАВ ПРОФСОЮЗНЫХ ОРГАНОВ И ЧЛЕНОВ ПРОФСОЮЗА

9.1. Права и гарантии деятельности соответствующего выборного профсоюзного органа определяются Трудовым кодексом РФ, Федеральным законом от 12.01.1996 № 10-ФЗ «О профессиональных союзах, их правах и гарантиях деятельности», Уставом Профсоюза работников народного образования и науки РФ, законом «Об образовании», Уставом учреждения, коллективными договорами.

9.2. Управление образования обязуется:

9.2.1. Способствовать заключению коллективных договоров. Добиваться заключения коллективных договоров во всех образовательных учреждениях. Оказывать помощь в составлении коллективных договоров.

9.2.2. Рекомендовать руководителям образовательных организаций и выборным профсоюзным органам при заключении коллективных договоров предусматривать в них меры, виды, размеры социальной помощи работникам образовательных организаций, оказываемой за счет собственных средств, в том числе получаемых от иной, приносящей доход, деятельности.

9.3. Территориальная организация Профсоюза образования, в целях обеспечения гарантии профсоюзной деятельности обязуется:

9.3.1. Бесплатно оказывать правовую помощь всем членам Профсоюза.

9.3.2. Осуществлять контроль за правильным применением трудового законодательства и законодательства о профсоюзах руководителями образовательных организаций.

9.3.3. Оказывать юридическую помощь по социально-трудовым вопросам руководителям образовательных организаций.

9.3.4. Оказывать методическую и практическую помощь по заключению коллективных договоров.

9.3.5. Доводить до сведения первичных профсоюзных организаций информацию, предоставляемую Управлением образования и Центральным Советом Профсоюза, а также содействовать их обсуждению в трудовых коллективах, обобщать мнения и позиции, доводить их до сведения Сторон.

9.3.6. Доводить до сведения Управления образования информацию Центрального Совета Профсоюза по социально-трудовым вопросам.

X. ПОРЯДОК РЕАЛИЗАЦИИ СОГЛАШЕНИЯ, КОНТРОЛЬ ЗА ВЫПОЛНЕНИЕМ И ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

10.1. В целях реализации настоящего Соглашения либо внесения в него изменений, а также урегулирования возникающих разногласий Стороны договорились:

- обмен информацией о ходе реализации Соглашения производить не реже одного раза в год;
- в период действия настоящего Соглашения возникающие конфликты и разногласия принимаются к рассмотрению в недельный срок.

10.2. Управление образования доводит текст настоящего Соглашения до сведения руководителей образовательных учреждений, а территориальная организация профсоюза образования - до первичных профсоюзных организаций.

10.3. В случае реорганизации или ликвидации сторон, подписавших данное Соглашение, оно имеет силу весь период, на который заключено. Ответственность за выполнение Соглашения возлагается на правопреемников.

10.4. Соглашение открыто для присоединения к нему всех заинтересованных работников системы образования Богородского городского округа в порядке, предусмотренном настоящим Соглашением.

10.5. Любая из сторон, заключивших Соглашение, может вносить соответствующие предложения об отдельных изменениях, не создающих в целом препятствий для выполнения принятых обязательств.

10.6. При наступлении условий, требующих внесения изменений в настоящее Соглашение, заинтересованная сторона вносит другой стороне соответствующее письменное представление о начале ведения переговоров в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации и настоящим Соглашением.

Принятые изменения оформляются дополнительным соглашением к основному, являются его неотъемлемой частью.